



**ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ
ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

Р Е Ш Е Н И Е

27.08.2015

№ 86

Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Пермского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и порядка проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Пермского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

В соответствии с частью 6 статьи 7 и частью 3 статьи 46 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Пермского края от 11 декабря 2014 г. № 412-ПК «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Пермского края и проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизе нормативных правовых актов Пермского края и муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», частями 9 и 10 статьи 6, статьями 25 и 39 решения Земского Собрания Пермского муниципального района от 30 июня 2005 г. № 180 «О принятии Устава муниципального образования «Пермский муниципальный район»

Земское Собрание РЕШАЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Пермского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, согласно приложению 1 к настоящему решению;

1.2. Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Пермского муниципального района, затрагивающих вопросы

осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2016 г.

3. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете «Нива».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Земского Собрания Пермского муниципального района по экономическому развитию, бюджету и налогам.

Глава муниципального района



А.П. Кузнецов



Приложение 1
к решению
Земского Собрания
от 27.08.2015 № 86

**Порядок
проведения оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых актов Пермского
муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления
предпринимательской и инвестиционной деятельности**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Пермского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок), определяет процедуру проведения оценки регулирующего воздействия (далее - ОРВ) и подготовки заключений по результатам ОРВ проектов муниципальных нормативных правовых актов Пермского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - проекты правовых актов).

1.2. Целью ОРВ проектов правовых актов является выявление положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Пермского муниципального района.

1.3. ОРВ не проводится в отношении:

1.3.1. проектов бюджета и отчетов об их исполнении;

1.3.2. проектов правовых актов, устанавливающих налоги, сборы и тарифы;

1.3.3. проектов правовых актов, подлежащих публичным слушаниям в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

1.3.4. проектов правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера;

1.3.5. проектов правовых актов, утверждающих муниципальные программы.

1.4. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

Оценка регулирующего воздействия (ОРВ) - совокупность процедур анализа проблем и целей регулирования, поиска допустимых альтернативных вариантов достижения этих целей, а также связанных с ними выгод и издержек субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подвергающихся воздействию регулирования, для определения обоснованного выбора правового регулирования;

разработчик проекта правового акта (далее - разработчик) – администрация Пермского муниципального района, функциональный орган администрации Пермского муниципального района, аппарат главы и Земского Собрания Пермского муниципального района, ответственные за разработку проекта правового акта в соответствии с установленной компетенцией, а так же субъекты правотворческой инициативы, определенные Уставом Пермского муниципального района;

уполномоченный орган – должностные лица органа местного самоуправления Пермского муниципального района, ответственные за внедрение процедуры ОРВ и выполняющие функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия, а также качества проведения процедуры ОРВ разработчиками проектов муниципальных правовых актов;

публичные консультации – открытое обсуждение с заинтересованными лицами проекта нормативного правового акта, организуемое разработчиком проекта нормативного правового акта и (или) уполномоченным органом в ходе проведения ОРВ и подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия;

участники публичных консультаций - физические и юридические лица, в том числе общественные объединения, в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, научно-экспертные организации;

экспертный совет по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов Пермского муниципального района, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Экспертный совет) – коллегиальный совещательный орган, созданный при администрации Пермского муниципального района, выполняющий функции рассмотрения заключений на проекты правовых актов. Состав Экспертного совета и порядок работы определяется нормативным правовым актом администрации Пермского муниципального района.

1.5. Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных актах Российской Федерации, Пермского края, муниципальных правовых актах Пермского муниципального района.

1.6. Процедура проведения ОРВ состоит из следующих этапов:

1.6.1. подготовка и размещение разработчиком извещения о начале подготовки проекта правового акта, проведение публичных консультаций по обсуждению концепции (идеи) проекта правового акта;

1.6.2. подготовка проекта правового акта и отчета об оценке регулирующего воздействия проекта правового акта (далее - отчет об оценке);

1.6.3. проведение разработчиком проекта правового акта публичных консультаций по проекту правового акта, подготовка свода предложений по результатам проведения публичных консультаций по проекту правового акта (далее - свод предложений);

1.6.4. подготовка уполномоченным органом заключения об оценке регулирующего воздействия проекта правового акта (далее - заключение об ОРВ).

II. Подготовка и размещение извещения о начале подготовки проекта правового акта и проведение публичных консультаций по обсуждению концепции (идеи) проекта правового акта

2.1. Перед началом подготовки проекта правового акта разработчик самостоятельно определяет наличие в проекте правового акта положений, указанных в пунктах 1.2 настоящего Порядка, а при их наличии - необходимость проведения ОРВ проекта правового акта.

В случае отсутствия необходимости в проведении ОРВ проекта правового акта разработчик прилагает к проекту правового акта сведения об отсутствии в проекте правового акта положений, указанных в пункте 1.2.

2.2. При принятии решения о проведении ОРВ проекта правового акта разработчик размещает на официальном сайте Пермского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.permraion.ru (далее - официальный сайт) извещение о начале подготовки проекта правового акта и обсуждении концепции (идеи) предлагаемого проекта правового акта в форме публичных консультаций (далее - извещение).

2.3. В извещении должен быть указан срок проведения публичных консультаций, краткое описание концепции (идеи) предлагаемого проекта правового акта, сведения о разработчике, а также способ направления участниками публичных консультаций своего мнения по вопросам, касающимся предлагаемого правового регулирования.

2.4. Срок проведения разработчиком публичных консультаций, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, составляет 5 рабочих дней с даты размещения извещения на официальном сайте.

2.5. Разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный пунктом 2.4 настоящего Порядка срок, и составить перечень поступивших предложений с указанием заявителя, краткого содержания предложения, результата его рассмотрения (о принятии либо причинах отклонения). Перечень поступивших предложений подписывается разработчиком.

2.6. По результатам рассмотрения предложений участников публичных консультаций по обсуждению концепции (идеи) предлагаемого проекта правового акта разработчик принимает решение о подготовке проекта правового акта либо об отказе от подготовки проекта правового акта.

III. Подготовка проекта правового акта и отчета об оценке

В целях проведения процедуры ОРВ разработчик подготавливает текст проекта правового акта, отчет об ОРВ по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, финансово-экономическое обоснование и пояснительную записку к проекту правового акта.

Отчет об оценке подписывает разработчик.

IV. Проведение публичных консультаций по проекту правового акта, подготовка свода предложений

4.1. Для проведения публичных консультаций по проекту правового акта разработчик размещает на официальном сайте уведомление о проведении публичных консультаций по проекту правового акта, в отношении которого проводится оценка регулирующего воздействия (далее - уведомление), к которому прилагаются проект правового акта, в отношении которого проводится ОРВ, отчет об оценке, а также перечень вопросов по проекту правового акта, обсуждаемых в ходе публичных консультаций.

4.2. В уведомлении должны быть указаны срок проведения публичных консультаций, сведения о разработчике, а также способ направления участниками публичных консультаций своего мнения по вопросам, обсуждаемым в ходе публичных консультаций.

4.3. Срок проведения публичных консультаций составляет 10 рабочих дней с даты размещения разработчиком на официальном сайте документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка.

4.4. По решению разработчика проведение публичных консультаций также может проводиться посредством обсуждения проекта правового акта с участниками публичных консультаций в форме круглого стола. Все предложения и(или) замечания, высказанные в ходе такого обсуждения, разработчик рассматривает и вносит в свод предложений согласно пункту 4.5 настоящего Порядка. Сроки проведения публичных консультаций в форме круглого стола совпадают со сроками проведения публичных консультаций, указанными в пункте 4.3 настоящего Порядка.

4.5. Разработчик обязан рассмотреть все предложения и(или) замечания, поступившие в сроки проведения публичных консультаций по проекту правового акта, установленные в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка, и составить свод предложений по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Свод предложений подписывает руководитель разработчика.

4.6. По результатам публичных консультаций разработчик в течение 10 рабочих дней дорабатывает проект правового акта, по мере необходимости вносит изменения в отчет об оценке.

4.7. Доработанный проект правового акта, отчет об оценке и свод предложений подлежат размещению разработчиком на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней с даты их подготовки.

V. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проекта правового акта

5.1. Разработчик после проведения мероприятий, указанных в разделе 4 настоящего Порядка, направляет в уполномоченный орган проект правового акта, отчет об оценке, свод предложений.

5.2. В целях подготовки заключения уполномоченный орган проводит анализ документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка, на соблюдение требованиям, установленным настоящим Порядком.

Итогом заключения об оценке регулирующего воздействия являются выводы о соблюдении (несоблюдении или неполном соблюдении) установленной настоящим Порядком процедуры оценки регулирующего воздействия.

5.3. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка, осуществляет подготовку заключения об ОРВ по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, направляет копию заключения разработчику и в Экспертный совет, а также обеспечивает размещение заключения на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней с даты подготовки.

Заключение об ОРВ подписывает компетентным лицом уполномоченного органа.

5.4. В случае выявления уполномоченным органом несоблюдения требований настоящего Порядка, уполномоченный орган подготавливает отрицательное заключение, которое в пределах срока, указанного в пункте 5.3 настоящего Порядка, направляется разработчику для устранения замечаний, изложенных в заключении.

5.5. В случае если в заключении сделан вывод о том, что разработчиком при подготовке проекта правового акта не соблюден порядок проведения ОРВ, то разработчик проводит процедуры, предусмотренные разделами 2, 3, 4 настоящего Порядка, начиная с невыполненной процедуры, дорабатывает проект правового акта, отчет об оценке, свод предложений и повторно направляет в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ.

VI. Рассмотрение заключения об оценке регулирующего воздействия Экспертным советом

6.1. Заключение об оценке регулирующего воздействия на проекты правовых актов направляется уполномоченным органом в Экспертный совет для рассмотрения.

Одновременно с заключением в Экспертный совет представляется отчет об оценке регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта.

6.2. По итогам рассмотрения заключения уполномоченного органа об оценке регулирующего воздействия Экспертный совет принимает решение в срок не более чем 15 календарных дней с даты поступления заключения, которое носит рекомендательный характер.

Приложение 1
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия
проектов муниципальных
нормативных правовых актов
Пермского муниципального
района, затрагивающих вопросы
осуществления
предпринимательской
и инвестиционной деятельности



ОТЧЕТ

об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального
нормативного правового акта Пермского муниципального района,
затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

1. Общая информация.
 - 1.1. Разработчик _____.
 - 1.2. Наименование проекта муниципального нормативного правового акта Пермского муниципального района (далее - правовой акт) _____.
 - 1.3. Предполагаемая дата вступления в силу правового акта _____.
 - 1.4. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, иные лица, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов _____.
 - 1.5. Контактная информация исполнителя у разработчика (Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты) _____.
2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование.
 - 2.1. Формулировка проблемы и краткое ее описание _____.
 - 2.2. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка _____.
 - 2.3. Причины невозможности решения проблемы без вмешательства органов местного самоуправления _____.
 - 2.4. Иная информация о проблеме _____.
3. Описание целей предлагаемого правового регулирования.
 - 3.1. Цели предлагаемого правового регулирования _____.
 - 3.2. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, на основании которых необходима разработка предлагаемого правового регулирования в данной области, которые определяют необходимость постановки указанных целей _____.
4. Описание содержания предлагаемого правового регулирования и иных _____.

возможных способов решения проблемы.

5. Описание изменений функции, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования:

Наименование функции (полномочия, обязанности или права)	Характер функции (новая/изменяемая/отменяемая)	Предполагаемый порядок реализации
Наименование органов местного самоуправления		
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.1		
Функция (полномочие, обязанность или право) 1.N		

6. Оценка расходов (доходов) бюджета Пермского муниципального района, связанных с введением предлагаемого правового регулирования _____.

7. Новые обязанности или ограничения, которые предполагается возложить на потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, и связанные с ними дополнительные расходы (доходы) _____.

8. Оценка рисков негативных последствий применения предлагаемого правового регулирования _____.

9. Необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия _____.

10. Иные сведения, которые согласно мнению разработчика позволяют оценить обоснованность предлагаемого правового регулирования _____.

Разработчик _____ подпись _____ Ф.И.О. _____

Приложение 2
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия
проектов муниципальных
нормативных правовых актов
Пермского муниципального
района, затрагивающих вопросы
осуществления
предпринимательской
и инвестиционной деятельности



СВОД

предложений по результатам проведения публичных консультаций
по проекту муниципального нормативного правового акта Пермского
муниципального района, затрагивающего вопросы осуществления
предпринимательской и инвестиционной деятельности

(наименование проекта правового акта)

1. Полный электронный адрес размещения проекта правового акта:
официальный сайт Пермского муниципального района в информационно-
телекоммуникационной сети Интернет.

2. Срок, в течение которого разработчиком принимались предложения в
связи с проведением публичных консультаций проекта правового акта:
начало «__» _____ 20__ г., окончание «__» _____ 20__ г.

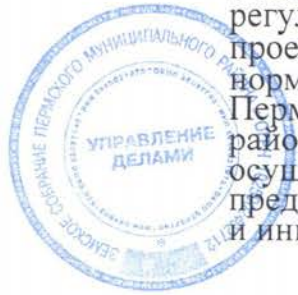
3. Сведения о разработчике - организаторе публичных консультаций:

4. Сведения об участниках публичных консультаций, представивших
предложения (замечания), результаты их рассмотрения:

№	Участники публичных консультаций	Краткая характеристика поступивших предложений (замечаний)	Результат рассмотрения поступивших предложений (замечаний), причины отклонения

Вывод о необходимости внесения изменений в положения проекта
муниципального нормативного правового акта Пермского муниципального
района, их масштабе и необходимости (отсутствии необходимости) изменения
его концепции

Разработчик _____ подпись _____ Ф.И.О. _____



Приложение 3
к Порядку проведения оценки
регулирующего воздействия
проектов муниципальных
нормативных правовых актов
Пермского муниципального
района, затрагивающих вопросы
осуществления
предпринимательской
и инвестиционной деятельности

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта Пермского муниципального района, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Уполномоченный орган в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Пермского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности рассмотрел проект: _____,

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта)

подготовленный _____,

(разработчик)

По результатам рассмотрения установлено, что при подготовке проекта правового акта разработчиком соблюден (не соблюден) порядок проведения оценки регулирующего воздействия.

_____ (указываются невыполненные процедуры)

Разработчиком проведены публичные консультации в отношении проекта муниципального нормативного правового акта в сроки ____ по ____.

По результатам проведенных публичных консультаций поступили (не поступили) предложения (замечания) участников публичных консультаций.

Поступившие в ходе публичных консультаций предложения (замечания) участников публичных консультаций разработчиком учтены (не учтены).

Разработчику необходимо учесть предложения (замечания) _____

либо мотивированно обосновать их отклонение.

На основе проведенной оценки проекта муниципального нормативного правового акта с учетом информации, представленной разработчиком, полученной в ходе публичных консультаций, уполномоченным органом сделаны следующие выводы предусмотренные п. 5.2. Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Пермского муниципального района

Компетентное лицо

уполномоченного органа _____ подпись _____ Ф.И.О. _____



Порядок
проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов
Пермского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления
предпринимательской и инвестиционной деятельности

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Пермского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок) определяет процедуру проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Пермского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - экспертиза).

1.2. Целью экспертизы является выявление положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.3. Экспертиза не проводится в отношении правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, бюджета и отчетов об их исполнении, а также в отношении правовых актов, утверждающих муниципальные программы.

1.4. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:
разработчик проекта правового акта (далее - разработчик) – администрация Пермского муниципального района, функциональный орган администрации Пермского муниципального района, аппарат главы и Земского Собрания Пермского муниципального района, ответственные за разработку правового акта в соответствии с установленной компетенцией, а так же субъекты правотворческой инициативы, определенные Уставом Пермского муниципального района;

уполномоченный орган по проведению экспертизы (далее - уполномоченный орган) - должностные лица органа местного самоуправления Пермского муниципального района, ответственные за проведение экспертизы нормативных правовых актов Пермского муниципального района;

экспертный совет по рассмотрению заключений по экспертизе нормативных правовых актов Пермского муниципального района (далее - Экспертный совет) – коллегиальный совещательный орган созданный при администрации Пермского муниципального района, выполняющий функции рассмотрения заключений на проекты нормативных правовых актов Пермского муниципального района. Состав Экспертного совета и порядок работы определяется нормативным правовым актом администрации Пермского муниципального района.

1.5. Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в нормативных актах Российской Федерации, Пермского края, муниципальных правовых актов Пермского муниципального района.

II. Порядок утверждения плана проведения экспертизы

2.1. Экспертиза проводится уполномоченным органом в соответствии с ежегодным планом проведения экспертизы нормативных правовых актов Пермского муниципального района (далее - план), утверждаемым руководителем органа местного самоуправления Пермского муниципального района до 10 декабря года, предшествующего году проведения экспертизы, и содержащим следующие сведения:

- реквизиты правовых актов, подлежащих экспертизе;
- срок проведения экспертизы правовых актов, определяемый в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка;
- срок проведения публичных консультаций по правовым актам;
- информацию о способе направления участниками публичных консультаций предложений (замечаний) при проведении публичных консультаций;
- контактные данные должностного лица уполномоченного органа, ответственного за проведение публичных консультаций.

2.2. В течение 5 рабочих дней с даты утверждения плана, указанного в пункте 2.1 настоящего Порядка, уполномоченный орган размещает на официальном сайте Пермского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) план, информацию о сроках и способе направления участниками публичных консультаций предложений (замечаний) при проведении публичных консультаций.

Размещенный на официальном сайте план является уведомлением о проведении экспертизы и публичных консультаций в соответствии с установленными в плане сроками.

2.3. Проект плана формируется ежегодно уполномоченным органом до 1 декабря года, предшествующего году проведения экспертизы, на основании предложений о проведении экспертизы, содержащих сведения, указывающие, что положения правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - предложения о проведении экспертизы), направленных в уполномоченный орган органами государственной власти Пермского края, Земским Собранием Пермского муниципального района Пермского края, функциональными органами администрации Пермского муниципального района, научно-исследовательскими, общественными и иными организациями, субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциациями и союзами, субъектами правотворческой инициативы, определенными Уставом Пермского муниципального района, а также иными заинтересованными лицами (далее - заинтересованные лица).

2.4. Уполномоченный орган ежегодно не позднее 15 октября года, предшествующего году проведения экспертизы, обеспечивает размещение на официальном сайте уведомления о начале приема предложений о проведении экспертизы для составления плана.

Предложения о проведении экспертизы направляются заинтересованными лицами в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты размещения на официальном сайте уведомления, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

Предложения о проведении экспертизы, поступившие по истечении срока, установленного для направления предложений, и (или) не содержащие сведения, указывающие, что положения правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, к рассмотрению уполномоченным органом не принимаются.

III. Порядок и сроки проведения экспертизы

3.1. Срок проведения экспертизы составляет 90 календарных дней с даты, установленной планом для начала экспертизы соответствующего правового акта.

Срок проведения экспертизы при необходимости может быть продлен уполномоченным органом, но не более чем на 30 календарных дней.

3.2. Проведение экспертизы включает:

проведение публичных консультаций;

проведение уполномоченным органом в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка исследования правового акта;

оформление заключения об экспертизе нормативных правовых актов Пермского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - заключение об экспертизе).

3.3. Публичные консультации проводятся в течение 30 календарных дней с даты, установленной планом для начала экспертизы, путем направления участниками публичных консультаций в адрес уполномоченного органа предложений (замечаний) в указанный в настоящем пункте срок.

3.4. Предложения (замечания) участников публичных консультаций, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, поступившие по истечении срока проведения публичных консультаций, к рассмотрению уполномоченным органом не принимаются.

Результаты рассмотрения предложений (замечаний) участников публичных консультаций отражаются уполномоченным органом в отчете о результатах проведения публичных консультаций по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Отчет о результатах проведения публичных консультаций подписывает компетентное лицо уполномоченного органа.

3.5. Уполномоченный орган по истечении срока, указанного в пункте 3.3 настоящего Порядка, проводит исследование правового акта, в ходе которого:

рассматривает замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций;

анализирует положения правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

определяет характер и степень воздействия положений правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

устанавливает наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей муниципального регулирования соответствующих отношений.

3.6. В ходе проведения экспертизы уполномоченный орган запрашивает у разработчиков правового акта или курирующих отрасль применения правового акта, в отношении которого проводится экспертиза, материалы, необходимые для проведения экспертизы.

Указанные материалы содержат сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость регулирования соответствующих общественных отношений.

Уполномоченный орган обращается к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы.

В случае если на запрос уполномоченного органа не представлены необходимые для проведения экспертизы материалы, сведения об этом указываются в тексте заключения об экспертизе.

3.7. По результатам проведения экспертизы уполномоченным органом оформляется заключение об экспертизе, которое должно содержать следующее:

реквизиты правового акта, в отношении которого уполномоченным органом проведена экспертиза;

сведения о разработчике правового акта, в отношении которого уполномоченным органом проведена экспертиза;

выявленные в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка положения правового акта, которые создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или вывод об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанного вывода;

отчет о результатах проведения публичных консультаций.

Заключение об экспертизе подписывается компетентным лицом уполномоченного органа в пределах срока, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.8. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты подписания заключения об экспертизе обеспечивает его размещение на официальном сайте, направляет копию заключения в адрес разработчика правового акта, в отношении которого проводится экспертиза, а также в адрес заинтересованного лица, обратившегося с предложением о проведении экспертизы данного правового акта.

3.9. В случае выявления в правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, уполномоченный орган, проводивший экспертизу направляет руководителю органа местного самоуправления Пермского муниципального района указанное заключение об экспертизе и предложение об отмене или изменении соответствующих положений правового акта. Заключение об экспертизе носит рекомендательный характер и подлежит обязательному рассмотрению.

3.10. Внесение изменений в нормативные правовые акты Пермского муниципального района, в которых выявлены положения, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, или отмена таких актов, а также урегулирование разногласий, возникших по результатам проведения экспертизы нормативных правовых актов, осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами органа местного самоуправления Пермского муниципального района.

3.11. Уполномоченный орган ежегодно, не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, подготавливает информацию о результатах экспертизы правовых актов, направляет на рассмотрение органа местного самоуправления Пермского муниципального района, а также обеспечивает размещение на официальном сайте.

IV. Рассмотрение заключения об экспертизе нормативного правового акта Экспертным советом

3.1. В случае выявления в нормативных правовых актах Пермского муниципального района, положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, уполномоченный орган одновременно с заключением об экспертизе направляет в Экспертный совет предложение об отмене или изменении данных положений.

3.3. Заседания Экспертного совета проводятся при участии представителей органов местного самоуправления Пермского муниципального района.

3.4. По итогам рассмотрения заключения уполномоченного органа об экспертизе Экспертный совет в срок не более чем 15 календарных дней со дня поступления заключения принимает решение, которое носит рекомендательный характер.



Приложение
к Порядку проведения
экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов
Пермского муниципального
района, затрагивающих
вопросы осуществления
предпринимательской и
инвестиционной деятельности

ОТЧЕТ

о результатах проведения публичных консультаций в отношении

_____ (наименование правового акта)

1. Полный электронный адрес размещения плана проведения экспертизы правовых актов:

официальный сайт Пермского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. Срок, в течение которого уполномоченным органом принимались предложения (замечания) в связи с проведением публичных консультаций в отношении правового акта: начало «_»__ 20__ г., окончание «_»__ 20__ г.

3. Сведения о заинтересованном лице, обратившемся с предложением о проведении экспертизы данного правового акта: _____

4. Сведения об участниках публичных консультаций, представивших предложения (замечания), результаты рассмотрения:

№ п/п	Участники публичных консультаций	Краткая характеристика поступивших предложений (замечаний)	Результат рассмотрения поступивших предложений (замечаний), причины отклонения

Компетентное лицо
уполномоченного органа _____ подпись _____ Ф.И.О. _____